

Принято
на заседании педагогического совета
протокол №2 от 24.04.2017

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ г. Мурманска СОШ №38
_____/М.Н.Ворон
приказ № 61 о/д от 25.04.2017

Положение об организации питания обучающихся в МБОУ г. Мурманска СОШ №38

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013года №273-ФЗ (п.15, ч.3, ст.28), СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Федеральным Законом от 30.09.1999 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Уставом школы.

1.2. Положение о порядке организации питания обучающихся МБОУ г. Мурманска СОШ №38 (далее – Положение) устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания учащихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями), а также устанавливает размеры и порядок предоставления частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся.

1.3. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания обучающихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в школе.

1.5. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, принимается на педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора школы.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок.

1.7. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

2. Основные цели и задачи.

2.1. Основными целями и задачами организации питания обучающихся МБОУ г. Мурманска СОШ №38 являются:

- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;

- социальная поддержка учащихся из социально незащищенных малообеспеченных семей, попавших в трудные жизненные ситуации;
- использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. Общие принципы и правила организации питания обучающихся.

3.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности Школы.

3.2. Для организации питания учащихся используются специальные помещения (обеденный зал), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест в столовой установленным нормам.

3.3. Администрация школы совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания учащихся на платной и бесплатной основе;

3.4. Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.5. Режим питания в школе определяется СанПиН.

4. Порядок определения контингента учащихся на бесплатное питание

4.1. Право на предоставление бесплатного питания в МБОУ СОШ №38 имеют:

1) обучающиеся МБОУ СОШ №38, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (классов);

2) обучающиеся МБОУ СОШ №38 при соблюдении одного из нижеперечисленных условий:

- в семьях которых среднедушевой доход за предшествующий обращению квартал ниже величины прожиточного минимума в Мурманской области, установленного в соответствии с законодательством Мурманской области и действующего на момент обращения родителей (законных представителей) обучающегося;

- находящиеся в трудной жизненной ситуации, на основании заявления несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) либо по инициативе должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- состоящие на учете у фтизиатра, по представлению справки медицинского учреждения.

(пункт 1 с изменениями Закона Мурманской области от 20.12.2013 № 1703-01-ЗМО)

4.2. Порядок отнесения обучающихся образовательных организаций к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, для реализации права на предоставление бесплатного питания устанавливается Правительством Мурманской области.

(пункт 1.1 с изменениями Закона Мурманской области от 20.12.2013 № 1703-01-ЗМО)

К обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, относятся (Постановление правительства Мурманской области от 08.07.2011 г. г.

Мурманск № 342-ПП "Об утверждении примерного положения о порядке отнесения обучающихся муниципальных образовательных учреждений к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, для установления права на предоставление бесплатного питания":

- дети, оставшиеся без попечения родителей (за исключением детей, находящихся в образовательных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на полном государственном обеспечении);

- дети-инвалиды;

- дети с ограниченными возможностями здоровья (заболевания, связанные с микронутриентной недостаточностью, дефицитом веса, заболевания желудочно-кишечного тракта);

- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;

- дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно, или дети, находящиеся в социально опасном положении (находящиеся в состоянии конфликта с семьей, в неблагополучных семьях).

4.3. При обращении несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) или должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в администрацию МБОУ СОШ №38 предоставляются следующие документы:

- заявление в письменном виде о предоставлении бесплатного питания;

- документ, подтверждающий принадлежность к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, согласно пункту 4 настоящего Положения.

Документы представляются в образовательную организацию не менее двух раз в учебный год и не реже одного раза в полугодие и не подлежат возврату Заявителю.

Родители (законные представители) предоставляют документы, подтверждающие право на предоставление бесплатного питания для обучающихся, в семьях которых среднедушевой доход за предшествующий обращению квартал ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения в Мурманской области, а именно, документ,

подтверждающий назначение государственной социальной помощи, выданный органом социальной защиты населения.

4.4. Документы, подтверждающие принадлежность к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации:

4.4.1. Для детей, оставшихся без попечения родителей (за исключением категории детей, находящихся в образовательных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей), - документ органа опеки и попечительства, подтверждающий, что обучающийся относится к указанной категории.

4.4.2. Для детей-инвалидов - копия справки бюро медико-социальной экспертизы.

4.4.3. Для детей с ограниченными возможностями здоровья - справка учреждения здравоохранения об ограниченных возможностях здоровья.

4.4.4. Для детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев - удостоверение беженца (вынужденного переселенца) с указанием сведений о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, признанных беженцами или вынужденными переселенцами.

4.4.5. Для детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно, или детей, находящихся в социально опасном положении, - акт обследования семьи комиссией в составе социального педагога МБОУ СОШ №38, представителей органа опеки и попечительства, органа системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних соответствующего муниципального образования Мурманской области.

Указанные документы могут быть оформлены в виде электронных документов в порядке, определенном Правительством Российской Федерации и (или) Правительством Мурманской области, и направлены в образовательную организацию с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети "Интернет", включая единый портал государственных и муниципальных услуг (пункт 1.2 с изменениями Закона Мурманской области от 20.12.2013 № 1703-01-ЗМО).

4.5. В случае возникновения спорных вопросов по отнесению (исключению) тех или иных обучающихся МБОУ СОШ №38 к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, администрация МБОУ СОШ №38 направляет документы, указанные в пункте 4.3 настоящего Положения, для рассмотрения в муниципальную комиссию, которая создается ежегодно из представителей муниципальных образовательных учреждений, муниципального органа управления образованием, органа опеки и попечительства, органа системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних соответствующего муниципального образования Мурманской области, профессиональных союзов и других общественных объединений граждан, родителей (законных представителей) обучающихся (далее - Комиссия).

Комиссия проводит рассмотрение представленных документов и принимает решение об отнесении (исключении) обучающегося к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее - решение Комиссии). Решение принимается на открытом заседании Комиссии путем открытого голосования не менее 2/3 членов Комиссии на основе простого большинства голосов. Заседания проводятся по мере необходимости.

Решение Комиссии направляется в муниципальный орган управления образованием.

4.5.1. Ежегодно в срок до 15 июня муниципальные органы управления образованием Мурманской области формируют итоговую информацию о численности обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, для установления права на предоставление бесплатного питания на очередной календарный год на основании приказов муниципальных образовательных учреждений и решений Комиссий. Информация за подписью главы администрации муниципального образования направляется в Министерство образования и науки Мурманской области для формирования объемов расходов областного бюджета на очередной финансовый год.

4.6. Обучающимся, поступающим в муниципальное образовательное учреждение ежегодно с 1 сентября, бесплатное питание предоставляется начиная со дня, следующего за днем подачи заявления.

4.6.1. Обучающимся, поступающим в муниципальное образовательное учреждение в течение учебного года, в случае возникновения оснований для отнесения к категории находящихся в трудной жизненной ситуации бесплатное питание предоставляется начиная со дня, следующего за днем подачи заявления или днем, в котором возникли основания для предоставления бесплатного питания.

4.7. Право на обеспечение бесплатным цельным молоком либо питьевым молоком в объеме 200 мл один раз в день предоставляется всем обучающимся 1 - 4-х классов, реализующих программу начального общего образования (абзац первый в редакции Закона Мурманской области от 20.12.2013 № 1703-01-ЗМО).

По решению учредителя цельное молоко и питьевое молоко могут быть заменены кисломолочным продуктом либо соком.

5. Система организации платного питания

5.1. Стоимость платного питания обучающихся устанавливается согласно стоимости питания учащегося в муниципальных общеобразовательных учреждениях города.

5.2. Оплата осуществляется по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на счет МАУО «ЦШП».

6. Система организации заказа и отчетности по питанию

6.1. Ответственный за питание в школе ежедневно подводит итог отпущенного питания и при необходимости корректирует заказ.

6.2. Ответственный за питание обязан:

1. своевременно подавать ведомость по классам о количестве обучающихся, получающих бесплатное молоко и бесплатные завтраки и обеды;
2. своевременно подавать информацию об изменениях в списках обучающихся, получающих бесплатное питание;
3. своевременно сдавать отчет по потреблению молока, бесплатному питанию обучающихся за месяц.

6.3. Классные руководители обязаны:

1. Своевременно подавать:

- В столовую талоны и заявки на предоставление молока, горячего питания учащимся (начальная школа до 9-00: среднее звено до 10-00)
- Вести контроль за посещением учащихся столовой и учет количество фактически отпущенных бесплатных и платных завтраков и обедов
- На протяжении всего учебного года вести работу среди обучающихся и их родителей по увеличению охвата организованным горячим питанием.

7. Ответственность сторон

7.1. Администрация несет ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обо всех изменениях, касающихся вопросов организации питания и стоимости предоставляемых завтраков и обедов.

7.2. Центр школьного питания несет ответственность за качество предоставляемого питания.

7.3. Родители (законные представители) несут ответственность:

- за своевременное информирование администрации об изменении статуса семьи;
- за выполнение условий организации платного питания.